

生産性を向上する！ 仕事の渋滞解消術セミナー

ノー残業デーやテレワーク等を実施しても、長時間労働はなかなか解消できません。原因は、仕事が予定通り進まない現状を放置しているからです。このように仕事が予定通り進まない状態を「仕事の渋滞」と言います。

仕事の渋滞を解消するためには、仕事が予定通り進まない原因を明らかにし、対策を打つことが必要です。

このセミナーでは、仕事の渋滞の原因について明らかにし、時間のロスをなくす具体的な手法について、習得します。

開催日 令和3年6月25日(金) 9時30分～17時00分
受講料 会員 12,000円 一般 15,100円【テキスト代、消費税含む】
対象者 若手社員～管理者 (定員10名)
会場 かながわ労働プラザ 会議室(神奈川県横浜市中区寿町1-4)
JR「石川町駅」中華街口(北口) 徒歩3分

【研修内容】

1 仕事の生産性を高めるには

- (1) 仕事の制約条件
- (2) 仕事の渋滞とは
- (3) 仕事の渋滞原因を探る
- (4) 予定業務と突発業務

2 時間は経営資源

- (1) 時間の性質
- (2) 時間の性質を踏まえた行動

3 仕事の段取り

- (1) 段取り 初級編 (ToDoリストの精度を上げる)
- (2) 段取り 中級編 (仕事を2W1Hでとらえる)
- (3) 段取り 上級編 (仕事を作業分解する)
- (4) 1日を見える化する

4 仕事の優先順位

- (1) 優先順位の見極め方
- (2) 相対的に考える

5 突発的な仕事に先手を打つ

- (1) あなたにとっての突発的な仕事を整理する
- (2) 突発業務を予定に入れる

6 書類の整理

- (1) 書類のライフサイクル
- (2) 仕事のフローと書類のフロー
- (3) 机のゾーニング

※スケジュール管理をしている手帳
(デジタルツールを使用している方は
印刷したもの)をご持参ください。

新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止策を行い、開催いたします。

当協会で行っている感染拡大防止策は、当協会 HP をご覧ください。

新型コロナウイルス

感染症対策 QRコード



芳垣 玲子 講師 株式会社人材育成社 代表取締役

法政大学大学院経営学研究科修了(キャリアデザイン学修士)、キャリアカウンセラー、メンタルヘルス・マネジメント(マスター)。アリコジャパンで契約部、社員教育会社で企画営業、講師などに従事。その後、人材育成コンサルタントとして独立。2011年 株式会社人材育成社を設立。現在は仕事の生産性向上、部下の育成、営業、問題発見等の研修講師としても活躍している。著書「突発的な仕事に先手を打つ 残業ゼロのビジネス整理術」 税務経理協会

お申込み方法

神奈川県職業能力開発協会 HP 申込みフォーマットより、必要事項を入力しお申し込みください。

(URL : <https://www.kan-nokaikyo.or.jp/seminar.php>)

* 定員になり次第、申込みを締め切らせていただきますのでご了承ください。

* お申込みが一定の人数に達しない場合や、新型コロナウイルス感染症拡大の影響により、講座を中止または延期することがあります。

お申込み QRコード



問合せ先 神奈川県職業能力開発協会 企画事業部

〒231-0026 横浜市中区寿町1-4 かながわ労働プラザ 6F

TEL 045-633-5418 Eメール kikakujigyou@kan-nokaikyo.jp

