

オンライン（Zoom）開催

2022年度新入社員向け ビジネスマナー研修

新入社員を対象に、ビジネスマナーを中心とした社会人として
必要なスキルを習得します。

開講日時	2022年4月7日（木）
開催方法	オンライン（Zoom）開催
対象者	2022年度新入社員
受講料	会員12,000円 一般15,100円
定員	20名

<研修概要>

- 1 学生から社会人へ
 - (1) 仕事の基本となる意識
 - (2) 職場のルールを守る
(コンプライアンス)
- 2 ビジネスマナー
 - (1) 日常の態度・ふるまい方
(身だしなみ・挨拶・敬語)
 - (2) 電話・メール対応
 - (3) 訪問・来訪者対応
 - (4) ビジネス文書の作り方
- 3 今後の目標設定



府川 文子講師（SMART MANNER）

航空会社にて、客室乗務員として勤務。教官として指導も務めていた。
現在は独立し、企業向けのビジネスマナーコミュニケーション等の研修講師として活躍している。

<お申込み方法>

神奈川県職業能力開発協会HP申込みフォームより、
必要事項を入力しお申し込みください。
(URL : <https://www.kan-nokaikyo.or.jp/seminar.php>)

研修申し込みフォーム
QRコード



神奈川県職業能力開発協会 企画事業部
(<https://www.kan-nokaikyo.or.jp/>)



<オンライン研修受講のご案内>

研修当日は下記のご準備をお願いします。



1 PC（1人1台）

- ・PCは最新の状態を推奨しております。
- ・カメラが内蔵されていない場合、USB接続が可能なカメラを用意してください。

2 PCに接続可能なイヤホン・マイク

・PCに備え付きのマイク・スピーカーでの受講も可能ですが、同一会場に2名以上の受講者がいる場合は、ハウリングが生じますので、ご用意をお願いします。

3 インターネット環境

・有線LANでの受講を推奨しております。無線LAN、wi-fi環境での受講も可能ですが、接続が不安定になる可能性がございます。

・受講者様の通信環境の不具合については、当協会では責任を負いかねますので、必ず事前のご確認をお願いいたします。尚、公衆wi-fi、wi-fiテザリングはお控えください。

※受講者様の通信状況・環境による不具合によって受講が中断・中止された場合については、補講の開催や受講料の返金等は致しません。当協会の過失により講座の中断・中止が発生した場合については、過失の程度に応じて、返金をもって対応いたします。

<注意事項>

1 当協会における個人情報の取扱いについて

本申込書に記載された情報は、当協会が実施する研修・講習会のために限定して利用します。
適切に管理を行い、本人の許可なく第三者に提供、開示することはありません。

2 申込者が少ない場合や、新型コロナウイルス感染拡大の影響により、中止または延期する可能性がございます。

3 お客様のご都合によりお申込み後にキャンセルする場合には、以下のキャンセル料を申し受けます。

- (1) 受講日の10営業日前まで…なし
- (2) 受講日の9～2営業日前まで…受講料の50%
- (3) 受講日の前営業日・当日…受講料の100%

なお、代わりの方に出席して頂くことは可能です。

問合せ先

神奈川県職業能力開発協会 企画事業部

横浜市中区寿町1-4 かながわ労働プラザ6階

TEL045-633-5418 E-mail kikakujigy@kan-nokaikyo.or.jp

研修ホームページ
QRコード

